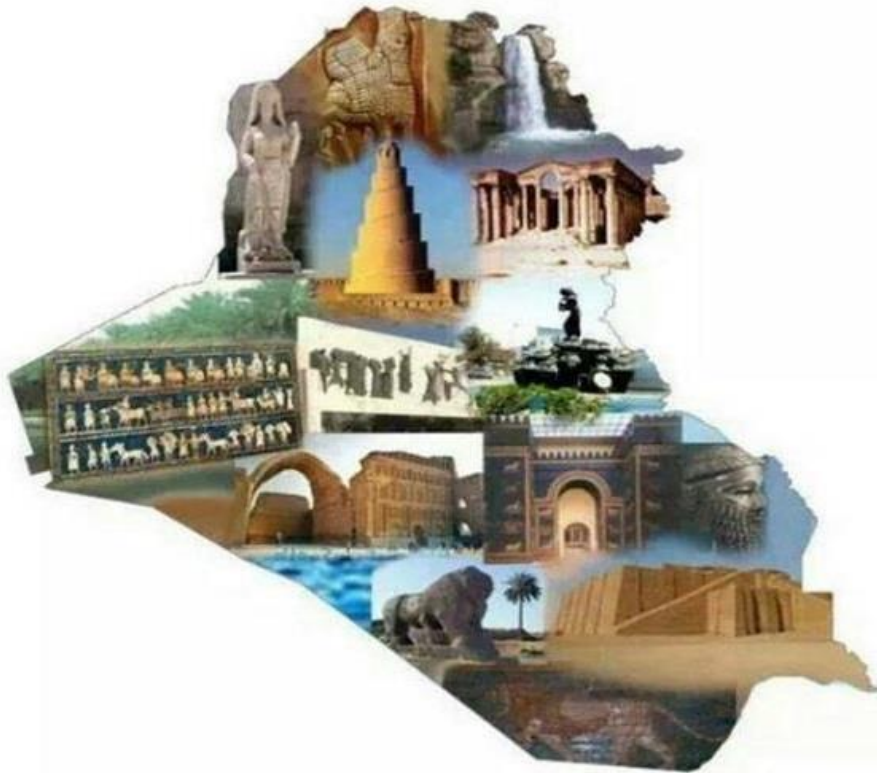


جمهورية العراق  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الاشراف والتقويم العلمي  
قسم ضمان الجودة

# معايير الاعتماد المؤسسي الوطنية لمؤسسات التعليم العالي في العراق



2018

## المصطلحات والمفاهيم الأساسية:

- ✚ **المؤسسة التعليمية Educational Institution** : يُقصد بها جامعة أو كلية حكومية أو أهلية معترف بها من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تقوم بتطبيق معايير الاعتماد المؤسسي الواردة في هذا الدليل .
- ✚ **الجودة Quality** : هي مجموعة خصائص ومميزات منتج أو خدمة ذات صلة بمقدرته على الإيفاء بحاجة معينة وذلك بملاءمة المنتج أو الخدمة للاستخدام .
- ✚ **جودة التعليم Quality of Education** : تعرف بأنها الدرجة التي تُلبى مجموعة من الخصائص التعليمية المحددة على وفق معايير الاعتماد المؤسسي للمتطلبات التعليمية في تحقيق جودة المنتج التعليمي.
- ✚ **ضمان الجودة في التعليم Quality Assurance** : الوسيلة التي يتم من خلالها التأكد من ان المعايير الأكاديمية المستمدة من رسالة المنظمة قد تم تحقيقها بما يتوافق مع المعايير المناظرة لها سواء محلياً أو عالمياً.
- ✚ **المعيار Criteria** : حكم أو قاعدة أو مستوى معين تسعى المؤسسة التعليمية للوصول اليه على انه غاية يجب تحقيقها بهدف قياس الواقع في ضوءه للتعرف على مدى اقتراب هذا الواقع من المستوى المطلوب.
- ✚ **المؤشر Indicator** : هو علامة يمكن ملاحظتها في داخل المعايير (إما كمية أو نوعية).
- ✚ **الاعتماد Accreditation** : هو اعتراف موثق يُمنح للمؤسسة التعليمية من قبل هيئة رسمية تفيد أن المؤسسة قد حققت الحد الأدنى من المعايير المطلوبة وهو عملية تقويمية تتم بواسطة هيئة متخصصة في ضوء معايير محددة لمجالات العملية التعليمية المتعددة .
- ✚ **الاعتماد المؤسسي Institutional Accreditation** : هو اعتماد المؤسسة التعليمية ككل وفقاً لمعايير محددة حول كفاءة المرافق والمصادر ويشمل ذلك العاملين في المؤسسة وتوفير الخدمات الأكاديمية والطلابية المساندة والمناهج ومستويات الطلاب والهيئة الأكاديمية وغيرها من مكونات المؤسسة

### المعيار الأول : استراتيجية المؤسسة التعليمية (7%)

يعمل التخطيط الاستراتيجي للتعليم على مساعدة المؤسسات التعليمية للاستفادة من نواحي القوة وتطويرها وتميئتها والحد من جوانب الضعف ويوجه اصحاب القرار في المؤسسة نحو اتخاذ قرارات صحيحة تحدد الملامح المستقبلية للمؤسسة، مما يسهل على المؤسسات التعليمية مواجهة التحديات ومواكبة التطور. ويمكن للجامعة ترجمة الأهداف المنشودة إلى برامج وخطط على المستويات الاستراتيجية من خلال التخطيط الاستراتيجي الذي يعد المؤسسة التعليمية نظاماً مكوناً من عدة أنظمة فرعية ويسمح للإدارة العليا أن تنظر للمؤسسة والعلاقات فيما بين أجزائها ككل ، بدلاً من التعامل مع كل جزء على حده ، فهو مسار وإطار تستعين به المؤسسات لتحقيق أهدافها ويترجم رسالتها ورؤيتها ويميزها عن غيرها من المؤسسات. وينبغي اعتماد عملية تخطيط مستمرة في المؤسسات التعليمية تحقق الرؤية والرسالة والأهداف ويتم تقييمها باستمرار ، فضلاً عن توافر البيانات والمعلومات لصناع القرارات الأكاديمية الاستراتيجية وإدارة المؤسسة بطريقة مختلفة تحدد الفجوة بين الوضع الحالي والوضع المستقبلي ورسم خطط المؤسسة الاستراتيجية في ظل ذلك ، ويتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف لهذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات :

1. العنصر الاول: الخطة الاستراتيجية
2. العنصر الثاني: الافاق والاجراءات والتطبيقات

### الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الأول

### المعيار الاول : استراتيجية المؤسسة التعليمية (7%)

العنصر الاول : الخطة الاستراتيجية (42 درجة)				ت		
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات		
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				12	1	تتوفر في المؤسسة التعليمية رؤية ورسالة موثقة وتحقق الأهداف عملياً ويتم مراجعتها دورياً.
				6	2	تقوم المؤسسة بنشر الرؤية والرسالة واعلانها
				12	3	تحقق الرسالة متطلبات المؤسسة التعليمية والجهات المستفيدة و متطلبات سوق العمل
				12	4	يتم بناء الخطط على وفق برنامج زمني محدد وقاعدة بيانات تكون منسجمة مع رسالة المؤسسة وأهدافها بما يحقق التطوير والتحسين المستمر

العنصر الثاني : الإفاق والإجراءات والتطبيقات ( 28 درجة )				ت	
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				1	توجد آلية عمل لتقييم الأداء المؤسسي.
				2	تعتمد المؤسسة على الدراسات العلمية والميدانية في رسم خارطة الطريق لبناء العمليات التعليمية وتطويرها ومعالجة الخلل.
				3	تسهم المؤسسة التعليمية في تفعيل التشريعات التي تشجع على الانتقال من المركزية الى اللامركزية في الأداء المؤسسي

أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الأول:

#### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول:

1. وجود نسخ موثق فيها رؤية ورسالة ومصادق عليها من الإدارة العليا ومعلنة .
2. استطلاع حول مدى فهم الرؤية والرسالة .
3. محاضر الاجتماعات والقرارات المتعلقة بصياغة الاهداف .
4. أدلة معدة عن متطلبات المؤسسة التعليمية والجهات المستفيدة وسوق العمل .
5. وجود خطط تفصيلية، وقاعدة معلومات لبناء الخطة الشاملة .
6. خطط التحسين المستمر .

#### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني :

1. تقارير التقييم الذاتي للمؤسسة التعليمية .
2. تنفيذ التوصيات والمقترحات التي تمخضت عن الدراسات العلمية والميدانية .
3. محاضر الاجتماعات والاورام الخاصة بتنفيذ التشريعات .
4. دراسات ومقترحات خاصة حول التشريعات والقوانين واللوائح والتعليمات والضوابط .

#### المعيار الثاني : الحوكمة و الإدارة (18%)

تسهم الحوكمة في عملية التحسين المستمر لجودة وأداء المؤسسة لذلك على المؤسسات معرفة المعنى الحقيقي لهذا المعيار ومدى ارتباطه في تنظيم القوانين والتعليمات التي تشكل اساساً لعمل المؤسسة ، فعند الحديث عن منظمة ما سواء أكانت هادفة أو غير هادفة للربح ، فإن الحوكمة تعني إدارة متنسقة، وسياسات متماسكة، والتوجيه، والعمليات، واتخاذ القرارات في جزء معين من المسؤولية.

الحوكمة في الجامعات تتمثل بمجموعة من القوانين والنظم والقرارات التي تهدف إلى تحقيق الجودة والتميز في الأداء عن طريق اختيار الأساليب المناسبة والفعالة لتحقيق خطط وأهداف الجامعة، وبذلك فإن الحوكمة تعنى

تطبيق النظام ، أي وجود نظام يعمل على التحكم في العلاقات بين الأطراف الأساسية التي تؤثر في الأداء، كما تشمل مقومات تقوية المؤسسة التعليمية على المدى البعيد وتحديد المسؤول والمسؤوليات، يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف لهذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات :

1. العنصر الاول: القيادة والإدارة
2. العنصر الثاني: الاخلاقيات والشفافية المؤسسية
3. العنصر الثالث: بناء وتطوير القدرات
4. العنصر الرابع: وضوح السياسات والقوانين والانظمة والتعليمات
5. العنصر الخامس: الاليات والاجراءات

### الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثاني

#### المعيار الثاني : الحوكمة والإدارة ( 18%)

العنصر الاول : القيادة والإدارة (34 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				6	توجد هياكل تنظيمية كلية وجزئية ويتم مراجعتها بصورة دورية.
				6	تعمل المؤسسة على تطبيق قانون الجامعات بشكل كامل ودقيق.
				4	يتوفر دليل مسؤوليات المجالس الاكاديمية وصلاحياتها (الجامعة، الكليات، الأقسام).
				6	تمثيل ارباب العمل في مجالس المؤسسة.
				6	يوجد توصيف وظيفي موثق للمؤسسة وتشكيلاتها وتجرى مراجعته بصورة دورية.
				6	توجد خطة لتحسين الأداء.
العنصر الثاني : الأخلاقيات والشفافية المؤسسية (20 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				4	تتوافر قواعد السلوك الوظيفي
				6	توجد آلية لاستقطاب العاملين الكفاء والمتميزين
				4	تراعي المؤسسة مبدأ الشفافية والوضوح في التطبيق الكامل للأنظمة وتوفير المعلومات لجميع العاملين.
				6	يوجد نظام مالي معن للحوافز في المؤسسة
العنصر الثالث: بناء وتطوير القدرات ( 42 درجة)					ت

التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				6	تعمل المؤسسة على اشراك ممثلي المجتمع المحلي، والأكاديميين والإداريين والخريجين في وضع خطط التطوير للمؤسسة التعليمية	1
				4	يتوفر نظام لتلقي مقترحات منتسبي المؤسسة التعليمية وشكاواهم، وكيفية التعامل معها.	2
				6	يوجد تعريف واضح ومعلن بخدمات المؤسسة التعليمية.	3
				4	توجد معايير لاختيار الجهات الخارجية ذات العلاقة وتصنيفها.	4
				4	تتوافر ضوابط تنظم تعاقد المؤسسة مع الجهات الخارجية المتخصصة أو المعنية.	5
				4	تعمل المؤسسة التعليمية على وضع ميزانيتها وفقاً لخطة التحسين والتطوير.	6
				6	يشعر العاملون في المؤسسة التعليمية بالأمن الوظيفي وأنظمة التأمين الصحي.	7
				4	يتوفر فريق متوازن لبناء القدرات وتطويرها.	8
				4	يتوفر الاستخدام الامثل لنظم المعلومات والإدارة الإلكترونية في المؤسسة	9
<b>العنصر الرابع : وضوح السياسات والقوانين والأنظمة والتعليمات (44 درجة)</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				6	توفر المؤسسة التعليمية نظاماً معلناً وشفافاً يكفل تكافؤ الفرص والعدالة في التعيين والاختبار والمنح والحوافز	1
				4	توفر المؤسسة التعليمية سياسات موثقة وواضحة وعادلة بشأن إجراءات الترقية.	2
				6	تعمل المؤسسة التعليمية على اعلان مواصفات الوظائف وشروط التعيين ومعلومات عامة عن المؤسسة ورسالتها وبرامجها .	3

				12	تعمل المؤسسة التعليمية على نشر معلوماتها وبياناتها متضمنةً (رؤية المؤسسة ورسالتها وأهدافها والبرامج والمقررات والدرجات الأكاديمية ومتطلبات القبول والتخرج وأعضاء مجالس الجامعة والكليات والأقسام وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة).	4
				6	توفر المؤسسة التعليمية نظاماً للثواب والعقاب في ضوء معايير محددة يضمن عدم التمييز بين الطلاب واحترام مبادئ حقوق الإنسان.	5
				6	يشترك بعض الطلبة في حل المشكلات	6
				4	توجد لدى المؤسسة التعليمية ضوابط وقواعد وانظمة مؤثرة في سلوك الطلبة وتكون واضحة ومعلنة.	7
<b>العنصر الخامس : الآليات والإجراءات ( 40 درجة )</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				6	توفر المؤسسة التعليمية نظام الضوابط الأخلاقية لاستخدام التقنيات الحديثة.	1
				6	توفر المؤسسة التعليمية أجواء الحرية الأكاديمية (للتدريسيين والإداريين والطلبة) للتعبير عن آرائهم في كل ما يخص قضايا الجامعة.	2
				4	توجد لدى المؤسسة التعليمية قوانين وتعليمات تؤمن الحماية الفكرية.	3
				6	توجد لدى المؤسسة التعليمية آليات تقييم دوري ومستمر لسياساتها وإجراءاتها ومنشوراتها.	4
				6	تطبق المؤسسة التعليمية نظام التدقيق الداخلي للجودة وعمليات التقييم الذاتي.	5
				6	تعمل المؤسسة التعليمية على مقارنة أدائها مع مؤسسات تعليمية عالمية رصينة.	6
				6	توجد آلية عمل واضحة لدى المؤسسة التعليمية للاستفادة من عمليات التغذية الراجعة.	7

في ادناه مجموعة الادلة والوثائق المطلوبة ازاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الثاني :

#### الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الاول:

1. دليل الصلاحيات والواجبات ودليل التوصيف الوظيفي.
2. استمارات آراء الطلبة والخريجين.
3. استمارات استطلاع رأي الموظفين.
4. الهيكل التنظيمي و العلمي.

#### الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

1. وثيقة السلوك الوظيفي.
2. تقرير الادارة السنوي الكلية.

#### الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث:

1. تقييم الاداء السنوي.
2. الخطة السنوية للتدريب.
3. دليل اجراءات التدريب مذكرات ورسائل التعاون مع الجهات المختلفة.

#### الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع:

1. دليل اجراءات الترقية العلمية.
2. دليل شؤون الطلبة.
3. ادلة اجراءات العمل.
4. معايير الترشيح والأختيار للمناصب الإدارية.

#### الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس:

1. دليل قوانين وتعليمات الحماية الفكرية.
2. تقرير التقييم الذاتي.
3. خطة التحسين.
4. اجراءات الاعتماد المؤسسي.



### المعيار الثالث : الموارد المالية والمادية (10%)

تأتي أهمية معيار الموارد المالية والموارد المادية من كونه يشكل البيئة الحاضنة لجميع الأنشطة والمهام التي تضطلع بها المؤسسة الأكاديمية من التعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع، كما أنه يشكل البيئة الراحية للمصادر البشرية من طلبة وأكاديميين وباحثين وإداريين وموظفي الخدمات، ولذا فإن صحة هذه البيئة وجودتها هو من الأسس التي يجب على الجامعة وضع الخطط الكفؤة بضمانها ومراقبتها وتحسينها المستمر، وتنفيذ الإجراءات الكفيلة بتنفيذ هذه الخطط ومراقبتها بشكل دوري. ولعل من المعايير الرئيسية لضمان سلامة البيئة الجامعية وجودتها، هو ضمان توفر المصادر المالية اللازمة لهذه البيئة وحسن إدارتها، من حيث التخطيط المالي السليم ووضع الميزانيات الواضحة لأنشطة المؤسسة ومهامها تتسق مع رؤيتها ورسالتها، ووضع الخطط الكفيلة بتوفير ذلك سواء من المصادر الأكاديمية أو من خارج النطاق الأكاديمي، ووضع خطط لإدارة المخاطر المحتملة. كما أن على المؤسسة ضمان إدارة مالية مسؤولة وشفافة تتبع الإجراءات المالية المعمول بها قانونياً، وعند النظر في المصادر المالية والبشرية التي توفرها المؤسسة، فإنه لا يكفي البحث في كفاية هذه المصادر، من حيث العدد والتوافر، بل يجب التركيز على كفاءتها وخبراتها وتوظيف ذلك في تحقيق المهمات التي تضطلع بها المؤسسات التعليمية سواء الأكاديمية أو البحثية أو خدمة المجتمع كما يجب التركيز على الخطط التي تضعها المؤسسة في مراقبة أداء هذه المصادر وضمان جودتها، والإجراءات التي تتبعها للتحسين المستمر، سواء من حيث التحديث المستمر للمصادر المادية أو الارتقاء بالمصادر البشرية وتنميتها من خلال برامج تطوير مهاراتها وكفاءتها. ويندرج تحت هذا المعيار عنصران أساسيان، يركز كل منهما على جانب من هذه المصادر. وسنناقش فيما يلي يأتي كل معيار على حدة من حيث العناصر والمؤشرات والأدلة والوثائق المهمة لتحقيقه، ويتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات :

1. العنصر الأول: الموارد المالية

2. العنصر الثاني: الموارد المادية

### الاطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثالث

### المعيار الثالث : الموارد المالية والمادية (10%)

العنصر الأول : الموارد المالية (44 درجة)				ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد	
				1
				2
				3

				4	تتضمن الخطة المالية موارد مالية كافية لمواجهة المخاطر المحتملة.	4
				6	توجد إدارة مختصة تتولى مسؤولية ادارة الشؤون المالية، في المؤسسة التعليمية.	5
				4	تتوفر وثيقة مهنية تتضمن الصلاحيات المخولة في أوجه الانفاق المالي لمديري الوحدات التنظيمية وبحسب الهيكل التنظيمي في المؤسسة.	6
				2	تطبق المؤسسة أحدث النظم المحاسبية المهنية.	7
				4	يوجد في المؤسسة التعليمية نظام يؤمن عملية التدقيق والرقابة المالية الداخلية.	8
				4	تجري عمليات التدقيق الخارجي (المالي) سنوياً بواسطة جهة حكومية مستقلة.	9
<b>العنصر الثاني : الموارد المادية (56 درجة)</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				4	توجد لدى المؤسسة قاعدة بيانات بالموارد المادية واحتياجاتها.	1
				8	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة طويلة المدى ومعتمدة من الإدارة العليا للمؤسسة.	2
				6	توفر المؤسسة التعليمية البنى التحتية ويجاد بيئة عمل ملائمة وجذابة تحظى بصيانة جيدة.	3
				6	يوجد في المؤسسة التعليمية العدد الكافي من القاعات الدراسية ومكاتب أعضاء هيئة التدريس والمختبرات والورش والمعامل.	4
				6	تطبق المؤسسة التعليمية معايير الجودة الخاصة بالبنى التحتية.	5
				8	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير اجراءات الصحة والسلامة المهنية.	6
				4	توفر المؤسسة التعليمية أجهزة حاسوب وتقنيات معلومات متطورة وكافية ومتاحة من حيث العدد والتنوع والادامة وتتسم بالمرونة.	7
				4	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير الدعم الفني اللازم في استخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات.	8
				4	يتم استخدام تقنية المعلومات في فعاليات المؤسسة التعليمية المختلفة.	9

				6	توجد أنظمة أمن وحماية وصيانة المعلومات المتعلقة بالمؤسسة التعليمية.	10
--	--	--	--	---	---	----

في أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الثالث:

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول :

1. وجود سجلات التخطيط المالي والموازنة.
2. شواهد التخصيص المالي لبند الموازنة.
3. أنموذج من الدراسات التقويمية للموارد المالية.
4. أنموذج من التقارير المالية.
5. النماذج المالية ( في التخطيط المالي وحساب الموازنة)
6. نسب إجمالي الدخل المالي من مصادر التمويل المختلفة.
7. ميزانية المؤسسة التعليمية لعدة سنوات سابقة.
8. وجود تقارير التدقيق المالي الخارجي لعدة سنوات سابقة.
9. بيانات نسب رواتب الموظفين والتدريسيين إلى الإنفاق الكلي .
10. تقارير حول تقييم المخاطر والاستراتيجيات لتقليلها.
11. وجود الحسابات الختامية للموازنة.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني :

1. وثائق عملية التخطيط .
2. التوافر والإتاحة وكفاءة الاستخدام.
3. النوعية والجودة والملاءمة.
4. سياسات وإجراءات الأمن والسلامة.
5. وجود مرافق لذوي الاحتياجات الخاصة.
6. خطط التحسين والتطوير وإجراءاتها.
7. إدارة جودة المرافق وخدماتها ومراقبتها وتحسينها.
8. إجراءات الصيانة وفعاليتها.
9. رضا ذوي أصحاب العمل عن المرافق.
10. تنوع مصادر التعلم من كتب وقواعد بيانات ودوريات.
11. وجود استطلاعات الرأي عن رضا المستخدمين.
12. مقارنة مدى توفر التجهيزات مع مؤسسات تعليمية أخرى تقدم برامج مماثلة.
13. الملاحظات المباشرة بواسطة مقومين مستقلين.
14. توفر عمليات تقويم حال التجهيزات وجدول الصيانة .
15. توفر اللوائح التنظيمية وقواعد السلوك الخاصة باستخدام المرافق والأجهزة عالية الثمن .
16. درجات استطلاعات الرأي عن رضا المستخدمين،
17. الإحصاءات المتوافرة عن أعطال الأجهزة.
18. مقارنة مدى توافر التجهيزات في المؤسسة بتلك الموجودة في مؤسسات أخرى شبيهة.

### المعيار الرابع : اعضاء هيئة التدريس (10%)

تواجه المؤسسة التعليمية تحديات عديدة في مجال اختيار الملاكات التدريسية المؤهلة للعمل فيها بكفاءة عالية. إن الاهتمام باختيار أعضاء هيئة التدريس يعد العنصر الحاسم في نجاح فاعلية عملية التعليم و التعلم ، وعليه لا بد ان يكون اعداد هيئة التدريس ومؤهلاتهم كاف لتحقيق رسالة المؤسسة التعليمية وأهدافها ، كما يجب تعيين أعضاء هيئة التدريس على وفق قواعد واسس اكااديمية تخدم اهداف المؤسسة وتطورها وهذا يتطلب وجود لوائح وتعليمات توضح مسؤوليات وواجبات أعضاء هيئة التدريس من حيث النصاب بحسب الألقاب العلمية وتهيئة التسهيلات والدعم المناسب لحضور المؤتمرات والورش ؛ فضلاً عن تطوير مهاراتهم وقدراتهم وتوفير البيئة المناسبة للارتقاء بعضو هيئة التدريس ، يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات :

1. العنصر الأول: آلية اختيار اعضاء هيئة التدريس.
2. العنصر الثاني: كفاءة اعضاء هيئة التدريس.
3. العنصر الثالث: البيئة التعليمية لأعضاء هيئة التدريس.
4. العنصر الرابع: الخدمات الداعمة لأعضاء هيئة التدريس.

### الاطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الرابع

### المعيار الرابع : اعضاء هيئة التدريس (10%)

العنصر الاول : آلية اختيار اعضاء هيئة التدريس (18 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				10	تحديد احتياجات المؤسسة التعليمية من اعضاء الهيئة التدريسية وتخصصاتهم مستندة الى رؤيتها وأهدافها.
				8	تشكيل لجان مهنية من ذوي الاختصاص لاختيار اعضاء هيئة التدريس للأنشطة وفقاً لمعايير تتضمن مؤهلاتهم وقدراتهم.
العنصر الثاني : كفاءة عضو هيئة التدريس (32 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				10	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطط بالبرامج التدريسية لتطوير مهارات اعضاء هيئة التدريس وقدراتهم
				6	توجد قواعد بيانات خاصة بمؤهلات وخبرات أعضاء الهيئة التدريسية .
				16	يسهم عضو هيئة التدريس في المجالات التي تخدم المؤسسة التعليمية في مجال تخصصه

العنصر الثالث : البيئة التعليمية لعضو هيئة التدريس (6 درجة )					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				6	تحديد نصاب عضو هيئة التدريس وفقاً للتعليمات
العنصر الرابع : الخدمات الداعمة لعضو هيئة التدريس (44 درجة)					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				6	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير المتطلبات البحثية للتدريسين .
				12	توفر المؤسسة التعليمية الظروف المناسبة والمتطلبات الإدارية والتعليمية .
				6	توجد تعليمات واضحة ودقيقة تتضمن استخدام أساليب التعليم والتعلم .
				8	تعمل المؤسسة التعليمية بتطبيق تعليمات ومعايير لمنح الجوائز العلمية والبحث العلمي وتقييم اداء عضو هيئة التدريسية.
				12	تمنح المؤسسة التعليمية تسهيلات لعضو الهيئة التدريسية للمشاركة في المؤتمرات والدورات التطويرية والورش التدريبية المحلية والاقليمية والعالمية

في ادناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الرابع :

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول

1. توجد خطة استراتيجية للمؤسسة التعليمية تتضمن العدد المطلوب من اعضاء هيئة التدريس واختصاصاتهم وشهاداتهم وتكون هذه الخطة مستندة الى رؤية ورسالة واهداف المؤسسة التعليمية .
2. وجود أوامر ادارية ومحاضر اجتماعات للجان الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني

1. توجد خطة تتضمن البرامج التدريبية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.
2. توجد أوامر ادارية تتضمن مشاركات أعضاء هيئة التدريس في الندوات والدورات والمؤتمرات التي تخدم المؤسسة التعليمية.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث

توجد هيكلية واضحة تحدد نصاب اعضاء هيئة التدريس على وفق الألقاب العلمية (استاذ، استاذ مساعد ، مدرس ، مدرس مساعد ) ويتم اصدار اوامر ادارية بالتكليفات.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع

1. وجود بيئة وخدمات مناسبة داعمة لأعضاء هيئة التدريس .
2. هناك دليل تعليمات يتضمن الأساليب الحديثة في التعليم والتعلم ، الجوائز العلمية التي تُمنح للتدريسيين المتميزين والتي تكون احدى عناصر تقييم عضو هيئة التدريس.
3. هناك اسلوب عمل رسمي يتضمن تسهيلات اشترك اعضاء هيئة التدريس في مختلف الانشطة العلمية محلياً وعربياً ودولياً وتراعي مبدأ العدالة في تقديم التسهيلات وبشفافية .

### المعيار الخامس : الطلبة (12%)

يُعد الطلبة معيار العملية التعليمية وثمرتها وغاية وجودها، وإعدادهم لمواجهة الحياة وتحدياتها في الحاضر والمستقبل ، لذا تعمل المؤسسات التعليمية على اكساب الطلبة المهارات و المعارف والمعلومات وطرائق التفكير ومناهجه ومهاراته، وتسعى لصياغة وجدانهم وتهذيب انفعالاتهم وغرس القيم لديهم ليتوافقوا مع معايير المواطنة المحلية والعالمية ، فلا بُدَّ من تطوير نظام تعليمي فعّال ينجح في اعداد مواطنين قادرين ليس فقط على استيعاب هذه التغيرات والتأقلم معها؛ بل قيادتها وتوجيهها نحو بناء مجتمع منتج ومبدع ومزدهر. اذ أن المستقبل لن يكون مجرد امتداد للحاضر؛ بل سيختلف عنه اختلافاً نوعياً يستلزم تطويراً جوهرياً في مؤسسات التعليم، وإعداد الأجيال. ويتطلب استشراف المستقبل، ورسم توقعات تقريبية لما سيكون عليه، والتخطيط لمواجهةته بإعداد الطلبة محصنين بالعلم والمعرفة ومهارات التفكير والنضج الانفعالي والوجداني والمهارات العملية والأكاديمية التي تمكنهم من النجاح في مسارات الحياة المختلفة ومن ثم لا بد من اهتمام المؤسسة التعليمية بالطلبة وتقديم التسهيلات الطلابية الضرورية بتوفير البيئة العلمية الملائمة وتهيئة آليات القبول والأدلة الإرشادية والخدمات المساندة التي تساعد الطلبة بشكل مهني وسلوكي للانصهار ضمن البيئة الجامعية وإعدادهم بشكل مهني لسوق

العمل بناءً على آليات تنظيمية؛ فضلاً عن توجيههم وإرشادهم بشكل تربوي ضمن برامج وتسهيلات مبرمجة وإتاحة فرص المساهمة بالأنشطة العلمية والثقافية محلياً وعالمياً وإكسابهم المهارات وتكوين الشخصية التي تعزز مهمتهم في بناء المجتمع ، يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات :

1. العنصر الأول: الخدمات الطلابية.
2. العنصر الثاني: الخريجون.
3. العنصر الثالث: خدمات الإرشاد النفسي والتوجيه التربوي.
4. العنصر الرابع: الأنشطة والفعاليات الطلابية والتعاون الدولي.
5. العنصر الخامس: أثر الطلبة وامسامهم في صنع القرارات.

### الاطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الخامس

#### المعيار الخامس : الطلبة (12%)

العنصر الاول : الخدمات الطلابية (66 درجة)				ت	
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				1	توفر المؤسسة التعليمية سياسة واضحة ومحددة ومعلنة للقبول.
				2	تحتفظ المؤسسة التعليمية بملف خاص لكل طالب في مكان سري وأمن يحوي معلومات تتعلق بسلوكه ونشاطه ومستواه الأكاديمي.
				3	توفر المؤسسة التعليمية اماكن خاصة ومريحة للطلبة؛ فضلاً عن وجود عدد كافٍ من المرافق الملائمة لتقديم الطعام والصيانة والرعاية الطبية وغير ذلك من الخدمات.
				4	توفر المؤسسة التعليمية السكن الامن والمريح لطلبة الاقسام الداخلية مع وجود مجموعة من القواعد التي تحكم السلوك في داخل السكن ، وتكون معلومة لدى الطلبة المستخدمين للسكن.
				5	توفر المؤسسة التعليمية الدلائل الارشادية للخدمات الطلابية التي تقدمها متضمنة معلومات عن ( المؤسسة، البرامج الدراسية وانواعها، المقررات، الدرجات العلمية ، الشهادات ، اسماء اعضاء هيئة التدريس ، الاداريين ، اعضاء مجلس الجامعة ، متطلبات القبول والتسجيل ، الرسوم الدراسية ان وجدت ، قواعد منح الدرجات

					العلمية ، الانظمة الاكاديمية ، الامتحانات والسياسات التي تهتم الطلبة كافة) .
				4	تقوم المؤسسة التعليمية بأجراء استطلاعات دورية لمعرفة آراء الطلبة بشأن الخدمات الطلابية المقدمة لهم .
				6	يجب أن تكون عمليات اختبار (تقويم) الطلبة مناسبة لنواتج التعلم المستهدفة، وأن يتم تطبيقها بفاعلية وعدالة مع التحقق المستقل من المستوى الذي تم تحقيقه.
				6	توفر المؤسسة التعليمية البيانات الاحصائية عن المخرجات الطلابية في مختلف انواع البرامج ، ونسب النجاح في المواد الدراسية المختلفة والمستويات الدراسية ؛ فضلا عن نسب الرسوب والفصل والتأجيل ، والرسوب بالغياب والمواد الدراسية.
				6	توفر المؤسسة اجراءات واضحة تضمن تزويد الطلبة بتغذية راجعة عن مستوى ادائهم من اجل تعزيز عملية التعليم والتعلم
				4	تحدد احتياجات الطلبة وتوفر الخدمات والبرامج المناسبة لدراسة تلك الاحتياجات (بناءً على نتائج الاستقصاءات العلمية)
				4	توجد اجراءات موثقة عن جميع المنح والمساعدات المالية التي تقدمها المؤسسة الى الطلبة المحتاجين.
				6	توفر المؤسسة التعليمية برامج خاصة بالإرشاد الاكاديمي .
				6	توفر المؤسسة التعليمية وحدة لدعم الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.
				4	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية قواعد وأنظمة تكفل وجود إجراءات إدارية عادلة وثابتة لشؤون الطلبة، مع وجود آليات فعّالة للنظر في النزاعات والتظلم .
					<b>العنصر الثاني : الخريجون ( 30 درجة)</b>
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				6	توجد لدى المؤسسة وحدة تنظيمية لمتابعة الخريجين وتوظيفهم.



				4	توجد آليات تفعيل التواصل مع الخريجين	2
				6	تعمل الوحدة التنظيمية على إقامة دورات تدريبية للخريجين غير العاملين (العاطلين) في مجال التطوير المهني .	3
				4	تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء استطلاعات دورية لأراء المؤسسات التي يعمل بها الخريجون	4
				4	تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء دراسات ميدانية تعطي مؤشرات عن فرص العمل المحتملة .	5
				6	توجد لدى الوحدة التنظيمية قاعدة بيانات متكاملة عن الخريجين .	6
<b>العنصر الثالث : خدمات الارشاد النفسي والتوجيه التربوي (6 درجة)</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				6	يوجد مركز متخصص للإرشاد النفسي والتربوي يُدار من قبل متخصصين في هذا المجال ويهدف الى مساعدة الطلبة على النمو والنجاح وتهيئة التدريسيين لممارسة مهتهم الإرشادية بنجاح مع المحافظة على خصوصية الطلبة.	1
<b>العنصر الرابع : الانشطة والفعاليات الطلابية والتعاون الدولي (10 درجة)</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				2	توجد لدى المؤسسة التعليمية وحدات مفعلة تهتم بالنشاطات لتنمية القدرات العلمية والفنية والرياضية والثقافية وغيرها وتعمل على دعمها مادياً ، وتشجيع الطلبة على المشاركة في المجالات التي تتلاءم واهتماماتهم واحتياجاتهم.	1
				2	توفر المؤسسة التعليمية - عند اقتضاء الحاجة- خدمات الدعم المناسبة للطلاب الاجانب خلال مدة دراستهم في البلد وأن تكون هذه الخدمات مصممة لتلبية الاحتياجات الخاصة بالطلبة.	2
				4	توجد في المؤسسة التعليمية التعليمات والانظمة والادلة الارشادية كافة التي تسهل اقامة ودراسة الطلبة الاجانب وتنظيمها.	3
				2	تعمل المؤسسة التعليمية على توسيع المُنح الدراسية من خلال التواصل مع الجامعات العالمية الرصينة.	4

العنصر الخامس : دور الطلبة والمساهمة في صنع القرارات ( 8 درجات )				ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد	
				1
				2

في أدناه مجموعة من الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الخامس:

#### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الاول:

1. وجود نسخ توثق سياسة وأسس قبول الطلبة وتعليمات انضباطهم (معلنة) .
2. ملفات لكل طالب محفوظة بنسخ ورقية و إلكترونية.
3. وجود وسائل للحفاظ على سرية المعلومات الخاصة بكل طالب.
4. وجود اجراءات ادارية عادلة وثابتة لشؤون الطلبة.
5. اجراء استطلاع لراي الطلبة حول جودة الخدمات.
6. زيارات الاقسام الداخلية للحصول على ادلة عن توفر الخدمات.
7. شواهد عن وجود اماكن ونوادي للطلبة للطعام ملائمة.
8. شواهد عن الرعاية الطبية.
9. اصدارات ادلة تعريفية عن الخدمات الطلابية تتضمن البرامج والجوانب الادارية والمالية.
10. نماذج من تقويم الطلبة لنواتج التعلم المستهدفة.
11. احصائيات عن نسب النجاح والغياب.
12. نماذج توثق اراء الطلبة عن مستوى أدائهم.
13. وثائق حول المنح والمساعدات المالية للطلبة وآليات لدعم ذوي الاحتياجات الخاصة.
14. وجود وثائق تثبت النظر في قضايا النظم التي يحق للطلبة اللجوء اليها.

#### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني :

1. إحصائيات ومعلومات موثقة عن الخريجين
2. محاضر توثق فعالية متابعة المؤسسة التعليمية لخريجها
3. برامج التطوير المهني المنفذة لتدريب الخريجين العاطلين
4. نماذج من اراء حقل العمل عن اداء الخريجين

#### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث :

1. محاضر الارشاد.
2. نماذج مستخدمة في التوجيه والإرشاد.

3. تقارير فصلية أو سنوية عن الإرشاد.
4. معلومات توثق تسمية التدريسين المتخصصين لممارسة الارشاد.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع :

1. شواهد عن الأبنية والفضاءات الكافية لممارسة الأنشطة الطلابية.
2. برامج موثقة عن الممارسات الرياضية والعلمية والثقافية المنفذة.
3. إرشادات مطبوعة تعكس اهتمام المؤسسة لتشجيع الطلبة على المشاركات الطلابية.
4. شواهد تثبت الدعم المالي المناسب للطلبة الاجانب.
5. الادلة الإرشادية الموجه للطلبة.
6. محاضر تبين توجهات المؤسسة نحو توسيع المنح الدراسية وتنشيط علاقاتها مع الجامعات العالمية.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس :

1. محاضر مجالس الادارات العليا في المؤسسة التعليمية تبين مشاركات الطلبة في صنع بعض القرارات.
2. أوامر جامعية أو ادارية صادرة تشير الى وجود ممثلية للطلبة في الادارات العليا للمؤسسة التعليمية.
3. مقترحات طلابية موثقة تعكس ممارسة الطلبة لعملية صناعة القرارات في المؤسسة.
4. أي قرارات صادرة من الإدارات العليا فيها مساهمات لممثلي الطلبة تتعلق بالأمور الاكاديمية.
5. مقترحات طلابية موثقة تعزز الحرية والديمقراطية وأثر الطلبة في صنع قرارات المؤسسة.

### المعيار السادس : البحث العلمي (24%)

يشكل هذا المعيار أهمية بالغة للمؤسسة التعليمية كونه يشير الى جوهر تميزها، فالمؤشرات المعتمدة التي تتناول طبيعة العلاقة بين اعضاء هيئة التدريس والطلبة من خلال تحقق حالة التناسق والانسجام ليعكس حالة التمييز في النتاج البحثي المتحقق ، اذ أن تحقيق نتاج علمي متميز تشكل فيه الاختراعات والابتكارات في مختلف المجالات العلمية السمة البارزة كما ونوعاً السمة البارزة ، أن النشاط العلمي البحثي للمؤسسات العلمية وتحديداً الموجه نحو اكتشافات علمية نظرية وتطبيقية عبر تحويلها الى مشاريع ريادية هو الذي يحقق حالة التميز كما ان السعي لحضور المؤتمرات والندوات وورش العمل في داخل البلد وخارجه من قبل اعضاء هيئة التدريس يسهم في التطوير المستمر للعلوم والمعارف واكتساب المهارات عبر التفاعل الايجابي مع اقرانهم في المؤسسات العلمية البحثية الاقليمية والعالمية بهدف تحقيق التنمية البشرية المستدامة ، ويتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات :

1. العنصر الأول : بيئة البحث العلمي.
2. العنصر الثاني : تمويل البحث العلمي.
3. العنصر الثالث: نشر البحث العلمي.
4. العنصر الرابع: تسويق البحث العلمي.
5. العنصر الخامس: الابداع والابتكار.
6. العنصر السادس: اخلاقيات البحث العلمي.
7. العنصر السابع : مصادر المعلومات.

8. العنصر الثامن : التعاون الدولي في الانشطة العلمية والبحثية.

الاطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار السادس

المعيار السادس : البحث العلمي (24%)

العنصر الاول : بيئة البحث العلمي (54 درجة )					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				6	يتوفر لدى المؤسسة قسم (تشكيل) يتولى وضع خطة موثقة وواضحة ومعلنة للبحث العلمي تتناسب مع طبيعة المؤسسة ورسالتها.
				6	يشترك ممثلو الجهات المستفيدة من خدمات المؤسسة التعليمية في صياغة الخطط .
				6	تتبع خطة البحث العلمي متطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع.
				4	تلتزم المؤسسة التعليمية بالسياسات والاجراءات المتصلة بالابتعاث والبحث العلمي
				4	تتوافر لدى المؤسسة وسائل التحفيز الكافية لرعاية الباحثين ودعمهم مادياً ومعنوياً.
				6	توفر المؤسسة التعليمية مستلزمات البحث العلمي كافة بما في ذلك مختبرات وورش علمية واجهزة ومعدات و مواد ومجلات لأعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا لإنجاز بحوثهم.
				6	توجد لدى المؤسسة التعليمية برامج عمل لصيانة البنى التحتية والاجهزة والمعدات بصورة دورية وادامتها
				4	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية سياسات عامة واضحة تحكم انظمة ملكية معدات البحث واستبدالها بما في ذلك المعدات التي حصلت عليها المؤسسة عن طريق منح اعضاء هيئة التدريس او الاقسام او معاهد البحوث فيها .
				6	توفر المؤسسة شروط الصحة والسلامة المهنية لتكفل سلامة الباحثين وأنشطتهم البحثية، وكذلك سلامة الآخرين في داخل المؤسسة وخارجها
				6	تتأكد المؤسسة من أن بحوثها العلمية تراعي متطلبات المعايير العالمية للمحافظة على البيئة وحمايتها.
العنصر الثاني : تمويل البحث العلمي (24 درجة )					ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات
	كلياً	جزئياً	لا توجد		

				6	1	تخصص المؤسسة موازنة سنوية كافية لأنشطة البحث العلمي والابتعاث والمؤتمرات.
				6	2	تمنح المؤسسة الأولوية للأبحاث العلمية ذات المردود المادي والاقتصادي للمجتمع المحلي ومؤسساته
				6	3	يكون القسم المختص بشؤون البحث العلمي في المؤسسة قادراً على تحديد مجالات الخبرة التي تمتلكها المؤسسة والفرص التجارية الممكنة في مجال البحث العلمي والإعلان عنها.
				6	4	تحرص المؤسسة على المشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية أو دولية.
<b>العنصر الثالث : نشر البحث العلمي (16 درجة )</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				6	1	تعمل المؤسسة على توجيه أعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا وتحفيزهم للنشر في مجلات عالمية ذات معامل تأثير (Impact Factor)
				4	2	توفر المؤسسة قواعد بيانات للبحوث العلمية المنشورة يوضح أداءها في مجال البحث العلمي، ويتم الاحتفاظ بتقارير عن الأنشطة البحثية للأفراد والأقسام والكليات.
				6	3	تشجع المؤسسة أعضاء هيئة التدريس على المساهمة في أنشطة البحوث العلمية التطبيقية المتصلة بحاجات المجتمع وسوق العمل.
<b>العنصر الرابع : تسويق البحث العلمي ( 8 درجة )</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				8	1	تعمل المؤسسة التعليمية على الاحتفاظ بعلاقات عمل وروابط قوية مع المؤسسات ذات العلاقة المحلية والدولية وتفعيلها.
<b>العنصر الخامس : الابداع والابتكار (12 درجة )</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				6	1	تشجع المؤسسة اعضاء هيئة التدريس أو الخريجين للحصول على جوائز عالمية او براءات اختراع.

				6	تضع سياسات واضحة وعادلة للملكية وتسويق حقوق الملكية الفكرية	2
<b>العنصر السادس : أخلاقيات البحث العلمي ( 6 درجة)</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				6	توجد لدى المؤسسة التعليمية معايير خاصة بأخلاقيات البحث العلمي معلنة وموثقة وآليات واضحة لنشر الوعي بها ومتابعتها.	1
<b>العنصر السابع : مصادر المعلومات (42 درجة)</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				6	توفر المؤسسة التعليمية الكتب والاصدارات الحديثة للمكتبة.	1
				2	توفر المؤسسة التعليمية دليل المكتبة .	2
				4	تعمل المؤسسة التعليمية على تحقيق شروط الفيزياء الصحية والبيئية في قاعات المكتبة .	3
				6	توجد أنظمة عالمية (برمجيات) للتعاون مع الجامعات الإقليمية والعالمية.	4
				6	تعمل المؤسسة على تطوير النظم المكتبية بما يتفق مع التطورات الحديثة في مجال خدمات المكتبات والمعلومات.	5
				8	تعمل المؤسسة على تجهيز المكتبات الالكترونية الحديثة وربطها بشبكات المعلومات .	6
				6	تشارك بأشهر التصنيفات العالمية الخاصة بالبحث العلمي .	7
				4	تعمل المؤسسة على انشاء بنوك للمعلومات واستخدام التقنيات الحديثة في الوصول إليها.	8
<b>العنصر الثامن : التعاون الدولي في الأنشطة العلمية والبحثية (78 درجة)</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
				6	يوجد لدى المؤسسة التعليمية برنامج عمل يحدد آلية دعم أعضاء الهيئة التدريسية للمشاركة والتعاون والتواصل مع الجامعات وشبكات البحث العلمي العالمية	1
				8	تعمل المؤسسة التعليمية على عقد اتفاقيات تعاونية مع جهات أخرى للمشاركة في ملكية أو استخدام معدات البحث ذات التكلفة العالية.	2

				6	تعمل المؤسسة لتطوير برامجها وتحسين خدماتها من خلال ابرام الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المحلية والعالمية	3
				6	تعمل المؤسسة على عمل بروتوكول مع مكاتب الجامعات العالمية .	4
				2	توجد لدى المؤسسة مذكرات تفاهم واتفاقيات الشراكة والتعاون البحثي مع مراكز الابحاث المحلية والعالمية والجهات الصناعية والاقتصادية والاجتماعية وغيرها.	5
				8	تحرص المؤسسة على دعم أعضاء الهيئة التدريسية الراغبين بالحصول على التفرغ في مؤسسات علمية عالمية لأغراض البحث العلمي.	6
				6	تشجع المؤسسة الباحثين للحصول على جوائز دولية في مجال البحث العلمي.	7
				2	توفر المؤسسة ساعات بحثية كافية للتدريسيين.	8
				4	تعمل المؤسسة على احتساب العمل البحثي جزءاً من نصاب عضو هيئة التدريس الجامعي.	9
				6	تدعم المؤسسة مشاركة أعضاء هيئة التدريس في ورش العمل والمؤتمرات الإقليمية والدولية.	10
				4	تدعم المؤسسة المشاركة في عضوية هيئات دولية.	11
				6	تسهم المؤسسة من خلال فرق العمل البحثية في خدمة قطاعات الإنتاج المختلفة في المجتمع المحلي.	12
				2	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية خطط لأنشاء مراكز بحثية على وفق احتياجاتها وتكون خاضعة للمراجعة الدورية.	13
				6	تعمل المؤسسة التعليمية على تشجيع التعاون في المشاريع الكبرى المعتمدة متعددة الاختصاصات والمؤسسات.	14
				6	يتشارك أعضاء هيئة التدريس في مشاريع وأبحاث مشتركة مع شركاء استراتيجيين محلياً ودولياً.	15

في أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار السادس:

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول:

1. وجود تشكيل اداري يتولى مهام وضع خطة البحث العلمي.
2. وجود محضر معن يوثق الخطة العلمية في المؤسسة.
3. دليل عن تمثيل الجهات المستفيدة في بناء خطة البحث العلمي.
4. دليل يشير الى تلبية متطلبات سوق العمل في البحث العلمي.
5. توثيق سياسة الابتعاث العلمي.
6. وسائل موثقة عن الحوافز المعتمدة لرعاية الباحثين.
7. استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس حول فاعلية توفير المستلزمات.
8. جدول ووثائق حول الصيانة الدورية للبنى التحتية والأجهزة المختبرية.
9. وثائق تشير الى مصادر ملكية وأنظمة معدات البحث العلمي.
10. تعليمات الصحة والسلامة المهنية للباحثين.
11. أدلة عن تطبيق أنظمة الامان الحديثة.
12. وثائق تعكس اهتمام وتوجيه البحوث العلمية نحو المحافظة على البيئة.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني :

1. الانفاق السنوي على الجوائز والحوافز التشجيعية.
2. الانفاق السنوي على عناصر البحث العلمي.
3. وثائق داعمة للأبحاث ذات المردود المالي والاقتصادي.
4. وجود جهة تنظيمية تتولى شؤون البحث العلمي وتوظيف نتائجه في مجالات تطبيقية.
5. احصائيات عن تسويق البحوث وتحقيق الموارد.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث :

1. إحصائية عن النشر في مجلات رصينة ذات معامل تأثير.
2. برامج وقاعدة بيانات للبحوث العلمية.
3. احصائيات عن تطور البحث العلمي.
4. ادلة تحفيز التدريسين لتنشيط حركة البحث العلمي.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع

1. وجود جهة تسويق البحوث إدارياً ومالياً.
2. اتفاقيات تعاون مع مؤسسات بحثية مماثلة.
3. اتفاقيات مع مؤسسات محلية وعربية وعالمية لتسويق البحث العلمي.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس

1. احصائيات عن براءات الاختراع مسجلة سنوياً.
2. احصائيات عن الجوائز العالمية والعربية والمحلية في مجال البحث العلمي.
3. ادلة بالابتكارات والمشاريع الريادية وحاضنات الاعمال.
4. ادلة عن المحافظة على حقوق الملكية الفكرية.
5. اليات تسويق نتائج البحوث العلمية.



### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر السادس

1. أدلة وتعليمات عن أخلاقيات البحث العلمي .
2. وجود سياسة عادلة ومعلنة عن تسويق حقوق الملكية الفكرية .
3. وثائق تدل على توثيق المؤسسة لجميع براءات الاختراع المتحققة

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر السابع

1. توفر برنامج انترانت يرتبط بالمكتبات الأخرى.
2. وجود برمجيات للتعاون مع جامعات عالمية وعربية.
3. وجود مكتبة حديثة.
4. احصائيات عن الإصدارات والدوريات.
5. دلائل تطبيق الشروط الفيزياء الصحية والبيئية في قاعات المكتبة
6. أدلة عن تطوير في النظم المكتبية.
7. وجود بنك معلومات وشبكة معلومات تخدم الباحثين.

### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثامن

1. وثائق بالاتفاقيات العلمية والبحثية.
2. توثيق الزيارات والايفادات لحضور المؤتمرات والندوات وورش العمل.
3. مذكرات تفاهم واتفاقيات مع مراكز بحثية عالمية ومكتبية.
4. دلائل تسهيل مشاركة التدريسيين بأبحاث مشتركة مع جهات محلية او دولية.
5. وثائق تعكس توفير ساعات بحثية تُعتمَدُ ضمن النصاب التدريسي.
6. أدلة على دعم فرق العمل البحثي لخدمة المجتمع.
7. دلائل على تشجيع انشاء المراكز والوحدات البحثية.

### المعيار السابع : خدمة المجتمع (4%)

تعد خدمة المجتمع معيار الارتكاز للمؤسسة التعليمية الذي من خلاله يتفاعل أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة مع جميع مؤسسات المجتمع المحلي والوطني بهدف تطويرهم اقتصادياً وثقافياً ومهارياً واجتماعياً سعياً الى تحقيق التكامل بين المؤسسة التعليمية والمجتمع.

تُعد المؤسسة التعليمية جزءاً أساسياً ومهماً من المجتمع المحلي فينبغي ان تتضمن اسهامات المؤسسة أنشطة وخدمات لمساعدة الافراد أو المجتمعات المحلية والوطنية والمساهمة في دفع عجلة الاقتصاد المحلي والوطني والمحافظة على البيئة وزيادة الرفاه الاجتماعي من خلال الدعم المادي والمعرفي ومشاريع التنمية، وكذلك يجب على المؤسسة التعليمية أن توفر المرافق والخدمات لدعم وتطوير المجتمع وكذلك تشجيع اعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة على المشاركة الفاعلة والبناءة في خدمة المجتمع.

وعلى المؤسسة أن تعلن عن أنشطتها ؛ فضلاً عن اشراك اعضاء المجتمع المحلي ضمن مجالس ادارتها وأن تتابع بشكل مستمر نظرة مكونات المجتمع إليها وصولاً الى تبني استراتيجيات فاعلة ومناسبة من أجل العمل على تحسين صورتها وسمعتها الاكاديمية، ويتضمن هذا المعيار عنصراً واحداً فقط يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر والجدول الآتي يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات :

### الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار السابع

#### المعيار السابع : خدمة المجتمع ( 4%)

التقييم	العنصر الاول: سياسة المؤسسة التعليمية لخدمة المجتمع (40 درجة)			المؤشرات	ت
	درجة المطابقة / توافر المؤشر كلياً	جزئياً	لا توجد		
				توجد خطط في المؤسسة التعليمية للخدمات المجتمعية معلنة وموثقة.	1
				توجد مراكز ووحدات متخصصة (التعليم المستمر، المكاتب الاستشارية، العيادات الطبية، العيادات القانونية، الارشاد النفسي، الزراعية والبيطرية، الخ) وقبل مدة كافية تعلن عن برامجها التدريبية في حفل الاختصاص.	2
				تعلن المؤسسة عن أنشطتها (الندوات ،المعارض ،الورش التدريبية، الحلقات النقاشية ، الاتفاقيات محلياً وعالمياً ) من خلال وسائل الاعلام وشبكات التواصل الاخرى .	3
				تعمل المؤسسة التعليمية على تفعيل آليات التعاون مع المنظمات المختلفة.	4
				تعمل المؤسسة التعليمية على تنظيم برامج لتدريب الطلبة في مؤسسات متخصصة محلياً وعالمياً.	5
				تعمل المؤسسة على تفعيل البرامج الخاصة مثل مكافحة الاذمان ومحو الامية وغيرها من البرامج التوعوية.	6
				تعمل المؤسسة على قياس مدى رضا الجهات المستفيدة من خدماتها بشكل دوري.	7
				تقوم المؤسسة التعليمية بإعداد تقارير تقييمية سنوية عن الإسهامات التي قدمتها للمجتمع.	8

عن أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء العنصر ذات العلاقة بالمعيار السابع :

#### الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر :

1. وجود وثائق معلنة تصف السياسات والخطط والإجراءات نحو خدمة المجتمع.
2. ادلة تتضمن البرامج التدريبية المقدمة لخدمة المجتمع.

3. أنشطة الوحدات المتخصصة لخدمة المجتمع (التعليم المستمر، المكاتب الاستشارية، العيادات الطبية، العيادات القانونية، الإرشاد النفسي، الزراعية والبيطرية ..).
4. بيانات سنوية تمثل مدى استخدام أفراد المجتمع لمرافق المؤسسة التعليمية.
5. إحصائيات سنوية بعدد المحاضرات التوعوية والبرامج التدريبية المتعلقة بخدمة المجتمع.
6. إحصائيات سنوية بالإنفاق الفعلي على الخدمات المقدمة للمجتمع.
7. إحصائيات سنوية لأعداد الدراسات والمشاريع والخدمات والبحوث المتعلقة بالمجتمع.
8. إحصائيات سنوية بالنشاطات المتعلقة بمكافحة الأدمان ومحو الأمية وحماية التراث والبيئة والموارد الطبيعية وغيرها من البرامج التوعوية.
9. أنموذج لأحد الدراسات المتعلقة بخدمة المجتمع.
10. وجود استطلاع لآراء المجتمع حول جودة الخدمات المقدمة من قبل المؤسسة للمجتمع.
11. ليات وقرارات اختيار ممثلين عن المجتمع المدني في مجلس الجامعة.
12. إحصائيات سنوية بعدد المستفيدين من ابناء المجتمع المحلي من الخدمات المقدمة.
13. إحصائيات سنوية بالمبادرات والمشاريع التنموية والتأهيلية المقدمة لخدمة المجتمع.
14. إعداد الدراسات المقدمة الى المجتمع.
15. إحصائيات سنوية عن مشاركات ملاك الجامعة في خدمة المجتمع.

### المعيار الثامن : المناهج (15%)

تعد المناهج أداة التربية والتعليم في قيادة التغييرات في المجتمع لإعداد نوعية من المتعلمين قادرين على مواجهة متطلبات العصر والمستقبل، فالمنهج بوصفه علماً له قواعده ومفاهيمه ، هدفه بناء الانسان في إطار خطة متكاملة لتوفير الخبرات التعليمية الملانمة التي تؤدي الى إكتساب المتعلم المعلومات والمهارات والاتجاهات المرغوبة من أجل أحداث النمو الشامل والمتكامل للمتعلم.

إنَّ سمة المجتمعات المعاصرة هي التجدد والتغير لذلك فإن من الأهمية بالإمكان أن تلبى المناهج متطلبات هذا التجدد والتغيير، إن لم تكن من أهمها وأولوياتها، لأنها الوسيلة التي تتبناها الدولة لتحقيق الاهداف التربوية والتعليمية المنشودة التي ينبغي تحقيقها فهي الطريق الى اعداد الجيل القادم وتأهيله ليكون قادراً على العمل المنتج البناء من اجل أحداث النقلة المطلوبة للمجتمع فعن طريقه تفسر الفلسفة التربوية والتعليمية القائمة، إذ أنه يعكس الفلسفة التي ترسمها الدولة ، لذلك فإنَّ من الأهمية أن يعد ويطور المنهج بناءً على معايير محددة تساعد في بنائه على وفق اسس علمية رصينة تضمن تحقيق الأهداف التي وضع من اجلها ، وفي الجدول التالي وصف لما يتضمنه هذا المعيار من المؤشرات .

1. العنصر الأول: الأهداف
2. العنصر الثاني: محتوى المنهج
3. العنصر الثالث: استراتيجيات التعليم والتعلم .
4. العنصر الرابع: التقويم وتطوير المناهج وتحديثها
5. العنصر الخامس: التعاون الدولي في تقويم البرنامج الأكاديمي

### الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثامن

### المعيار الثامن: المناهج (15%)

العنصر الاول: الاهداف ( 14 درجة )				ت
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات
	كليا	جزئيا	لا توجد	
				1
				2
العنصر الثاني : محتوى المنهج (34 درجة)				ت

التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
				2	يساعد محتوى المقررات الدراسية في البرنامج الأكاديمي على اكتساب الطلبة المفاهيم الأساسية في مجال التخصص.	1
				6	توصف المقررات الدراسية في البرامج الأكاديمية بشكل دقيق متضمنة معلومات عامة عن المقرر وصف مختصر للمقرر يضم مخرجات التعلم للمقرر والمفردات التي يشتمل عليها المقرر والمصادر المعتمدة في المقرر والأساليب المعتمدة في تقييم المقرر	2
				6	يتوافق محتوى البرنامج الأكاديمي مع رسالة المؤسسة التعليمية المعلنة وأهدافها	3
				8	يتضمن محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي خبرات وأنشطة معرفية وميدانية تطبيقية بشكل يساعد الطلبة على تطوير معارفهم ومهاراتهم واتجاهاتهم النفسية	4
				6	يشجع محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي على التنمية المهنية المستدامة.	5
				6	يراعي محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي التوازن بين حاجات الفرد والمجتمع.	6
<b>العصر الثالث : استراتيجيات التعليم والتعلم ( 34 درجة )</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
				10	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير المتطلبات اللازمة لتعلم الطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة من طرائق ووسائل تقنية.	1
				14	تستعمل استراتيجيات متعددة للتعليم والتعلم تشجع الطلبة على التفكير الناقد وحل المشكلات وتنمي مهاراتهم الأدائية.	2
				4	تطور استراتيجيات التعليم والتعلم في المؤسسة التعليمية وفقاً لعملية التغذية الراجعة من قبل الطلبة التي تساعد في تقييم تلك الاستراتيجيات وتطويرها	3
				6	تعمل المؤسسة التعليمية على استعمال طرائق التعلم الإلكتروني والتفاعلية الحديثة.	4
<b>العصر الرابع : التقييم وتطوير المناهج وتحديثها (56 درجة)</b>						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	



- ب. مخرجات التعلم للمقرر.
  - ت. المفردات التي يشتمل عليها المقرر.
  - ث. المصادر المعتمدة في المقرر.
  - ج. الأساليب المعتمدة في تقويم المقرر.
2. تقارير من الجهات المستفيدة تثبت إمكانية استفادتها من مقررات البرنامج الأكاديمي بصورة عملية.

### الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث :

1. برنامج سنوي تدريبي للدورات في مجال استراتيجيات التعليم والتعلم.
2. خطة سنوية محددة للمؤسسة التعليمية في تطوير استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة.
3. اتفاقيات مع الجهات المستفيدة لأجراء تطبيقات عملية شهرية أو نصف شهرية لطلبة التخصصات المختلفة في ميدان العمل.
4. برنامج سنوي عن الأنشطة التعليمية في كل مقرر من مقررات البرنامج الأكاديمي.
5. توافر متطلبات التعلم الإلكتروني من مختبرات وأجهزة وقاعات ذكية وأنظمة التعلم الإلكتروني الأخرى
6. آلية واضحة مصادق عليها حول طرائق تدريس الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.
7. خطة سنوية حول سبل وآليات تعزيز التعلم الذاتي للطلبة.

### الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع :

1. آلية محددة لطبيعة التقييمات التي تُجرى للطلبة.
2. نظام إلكتروني احصائي في المؤسسة التعليمية لتحليل نتائج الامتحانات .
3. استبيانات مدروسة لتقييم المنهج من قبل الطلبة والخريجين وسوق العمل.
4. آلية محددة لإجراءات تطوير المناهج الدراسية وتحديثها .
5. خطة محددة للتحويل الى التعلم الإلكتروني.

### الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس :

1. دراسات تقويمية عن مدى توافق مخرجات البرنامج الأكاديمي المطبق فيها مع المعايير العالمية.
2. اتصالات موثقة في المؤسسة التعليمية مع الاقسام العلمية المناظرة في الجامعات العالمية.
3. اتفاقيات مع الاقسام المناظرة في الجامعات العالمية الرصينة لتقويم المناهج وتطويرها.
4. وثائق مختلفة باستضافة خبراء المناهج في الجامعات العالمية لمناقشة آليات تقويم وتطوير البرنامج الأكاديمي والمناهج.