

استمارة تقييم أداء المكلفين بالتدريس والموظفين المعيّنين بصفة عقد (٣١٥) والاجر اليومي للعام

الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤

ملاحظة: يرجى مراجعة دليل الاستمارة للاطلاع على كيفية ملئها

البيانات الرئيسية:

الجامعة: _____ الكلية: _____ القسم / الفرع: _____

الاسم	اسم الاب	اسم الجد	اسم جد الاب	اللقب
-------	----------	----------	-------------	-------

اسم الام	اسم والد الام	اسم جد الام
----------	---------------	-------------

رقم الجنسية او البطاقة الموحدة	السجل	الصحيفة
سنة الإصدار	شهر الإصدار	يوم الإصدار

القسم

الشهادة	رقم وتاريخ الامر الوزاري او الجامعي	شهر منح الشهادة	يوم منح الشهادة
البلد المانح	الجامعة	الكلية	القسم

الاختصاص العام	الاختصاص الدقيق
----------------	-----------------

اللقب العلمي او العنوان الوظيفي	الجهة المانحة	السنة	شهر	اليوم
---------------------------------	---------------	-------	-----	-------

رقم الموبايل	البريد الالكتروني	الحالة (مستمر، متقاعد، متوفي.... الخ)
--------------	-------------------	---------------------------------------

ملاحظة:

- التدريسي الذي ليس لديه لقب علمي يشمل تقييمه على (المحور الاول والثاني والرابع)
- الموظف: يشمل تقييمه على (المحور الثالث والرابع)

المحور الاول : جودة التدريس والتعليم يملأ من قبل اللجنة العلمية بعد ان يقدم صاحب العلاقة حقيبة الاستاذ التي تضم الفقرات (١ ، ٣ ، ٤ ، ٥) (٤٠٪) يملئ من قبل اللجنة العلمية

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
١	المقررات التي قام بتدريسها	٢٠	
٢	ادارة الصف والعلاقة مع الطلبة واثارة دافعتهم	٢٠	
٣	التعليم المدمج	٣٠	
٤	الاساليب المستعملة في تقييم الطلبة	١٥	
٥	وصف المقرر الدراسي وتحديثه	١٥	
	الدرجة النهائية	١٠٠	

المحور الثاني: النشاط العلمي والبحثي ٤٠ % يملئ من قبل اللجنة العلمية بعد ان تقدم الوثائق من قبل صاحب العلاقة

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
١	البحوث العلمية المنشورة	٣٠	
٢	الكتب والاشراف على الطلبة والتقييم العلمي	٢٠	
٣	المشاركة في المؤتمرات العلمية أو الندوات او ورش العمل او الدورات التدريبية داخل وزارة التعليم العالي	٢٠	
٤	المساهمة في خدمة المؤسسات العلمية او الوزارات الاخرى او المجتمع	١٠	
٥	المشاركة في التعليم المستمر .	١٠	
٦	المشاركة في الزيارات الميدانية والحقلية او اجراء اختبارات او تحليلات معملية او مخبرية وغيرها	١٠	
	الدرجة النهائية	١٠٠	

المحور الثالث : (الاداء الوظيفي ٨٠٪) يملئ من قبل المسؤول المباشر حصراً وترفق التوثيقات الخاصة للفقرات (٥-٨-٩-١٠) من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
١	يلتزم بالمهام والإجراءات الوظيفية وتوزيع العمل وفقاً للتوقيتات الزمنية	١٠	
٢	يؤدي مهامه بكفاءة واتقان وسرعة ويمتلك الخبرة والمعرفة في عمله وينظم إجراءاته لمواجهة أية صعوبات	١٠	
٣	الرغبة في تطوير العمل والاستفادة من خبرات الآخرين	١٠	
٤	الالتزام بالاداء الرسمي والاستعداد للعمل لساعات اضافية	١٠	
٥	الاشتراك بالندوات والمحاضرات وورش العمل والدورات التدريبية والتطويرية والمساهمة في إدارة الدورات (تمنح ٥ درجة لكل نشاط)	١٥	
٦	القدرة على تحمل المسؤولية	١٠	
٧	يوثق عمله بسجلات جيدة ولديه القدرة على تحمل المسؤولية .	١٠	
٨	المساهمة في خدمة المؤسسات (تمنح ٥ درجات لكل خدمة في المؤسسات المختلفة)	١٥	
٩	تقديم الأفكار والمقترحات (تمنح ٥ درجات لكل فكرة او مقترح)وتقسم الدرجات الممنوحة حسب نسبة الإنجاز المعتمدة في انموذج استمارة الأفكار والمقترحات المرفقة	١٠	
	الدرجة النهائية	١٠٠	

المحور الرابع: (المهارات الشخصية والتكليفات الاخرى % ٢٠) تملئ الفقرات (٢-٣-٤) من قبل المسؤول المباشر وترفق التوثيقات الخاصة الفقرات (١ - ٥ - ٦) من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم)

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	الدرجة المعطاة
١	اشتراكه في اللجان (دائمة أو مؤقتة)	٣٠	
٢	يملك مهارات التواصل (إدارة الحوار وإقناع الآخرين وإيجاد الحلول للمشكلات)	١٥	
٣	يملك مهارة تكنولوجيا المعلومات ويوظفها في مجال عمله	١٥	
٤	يعمل على تحقيق النتائج ضمن السقف الزمني المحدد للمراسلات الادارية الرسمية من خلال الاتصال والتشاور.	١٠	
٥	كتب الشكر والتقدير او الشهادة التقديرية خلال عام التقييم .	٢٠	
٦	المساهمة في الاعمال التطوعية داخل وزارة التعليم العالي (تمنح ٥ درجات لكل عمل تطوعي)	١٠	
	الدرجة النهائية	١٠٠	

المحور الخامس : مواطن القوة

١- التدريسيين

ت	مواطن القوة العلمية	الدرجة المعطاة
١	براءات الاختراع و الجوائز(اي جائزة تم منحها ومطابقة في بياناتها لمتطلبات النظام الالكتروني) في عام التقييم حصرا	٣
٢	امتلاك التدريسي لمعامل هيرش h- index على صفحته في Scopus (الحد الأدنى لمعامل هيرش هو واحد)	(٣) ٣-١) تمنح درجة واحدة (٤-٦) تمنح ٢ درجة (٧ فاكثرت) تمنح ٣ درجات
٣	مسؤول وحدة تمكين المرأة وجميع العاملين معهم	٣
٤	تطوير منظومة الكترونية لإدارة احد البرامج على مستوى الجامعة او الوزارة	٣
٥	مسؤولي الشعب والوحدات الارشادية واعضاء الارتباط	٣
٦	المقوم الوطني	٤
٧	مدراء اقسام ضمان الجودة والاداء الجامعي وجميع العاملين معهم كمسؤولي شعب واعضاء ارتباط	٥
٨	المدرّب المعتمد في طرائق التدريس من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي مشروطة بـ ١- ان تكون التغذية الراجعة عن مستوى الأداء لذلك المدرّب في التدريب ايجابية بمستوى متمكن بالتنسيق مع دائرة الدراسات ،٢- ان يلتزم المدرّبون المعتمدون من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي للتدريب في دورة طرائق التدريس بالتكليف الوزاري بالتدريب ضمن الدورة على وفق الجدول والموقع والمدرّبين والمدرّبين على حسب الترشيح الوارد من الجامعات وبما تحدده الوزارة	٥
	على ان لا تتجاوز الدرجة القصوى (٩ درجات)	

٢- الموظفين

ت	مواطن القوة	الدرجة المعطاة
١	عضو ارتباط مع ضمان الجودة	٥
٢	مسؤول شعبة او مسؤول الوحدة (وجميع العاملين في وحدة تمكين المرأة)	٣
	على ان لا تتجاوز الدرجة القصوى (٨ درجات)	

المحور السادس : الاخفاقات (خصم الدرجات) تملئ من قبل المسؤول المباشر

ت	الاخفاق (تخصم الدرجة حسب الاتي)	الدرجة التي تخصم
١	لفت نظر	تخصم (٣) درجات
٢	الإنذار	تخصم (٥) درجات
٣	قطع الراتب	تخصم (٧) درجات
٤	التوبيخ	تخصم (١١) درجة
٥	إنقاص الراتب	تخصم (١٣) درجة
٦	تنزيل الدرجة	تخصم (١٥) درجة
٧	المجموع	

النتائج النهائية للتقييم بالنسبة للتدريسيين:

ت	المحاور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	وزن المحور	الدرجة حسب الوزن
١	التدريس		%٤٠	
٢	النشاط العلمي والبحثي		%٤٠	
٣	المهارات الشخصية والتكليفات الاخرى		%٢٠	
٤	مواطن القوة			
٥	مجموع المحاور الثلاثة		%١٠٠	
٦	خصم الاخفاقات		تخصم بالكامل بدون وزن	
مجموع الدرجات النهائية للتقييم				
		الدرجة رقما	الدرجة رقما	الدرجة كتابة

النتائج النهائية للتقييم بالنسبة للموظفين:

ت	المحاور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	وزن المحور	الدرجة حسب الوزن
١	الاداء الوظيفي		%٨٠	
٢	المهارات الشخصية والتكليفات الاخرى		%٢٠	
٣	مواطن القوة			
٤	مجموع المحاور الثلاثة		%١٠٠	
٥	خصم الاخفاقات		تخصم بالكامل بدون وزن	
مجموع الدرجات النهائية للتقييم				
		الدرجة رقما	الدرجة رقما	الدرجة كتابة

التقدير النهائي للتقييم

امتياز (٩٠ فأكثر)	جيد جدا (٨٠-٨٩)	جيد (٧٠-٧٩)	ضعيف (أقل من ٧٠)
-------------------	-----------------	-------------	------------------

رأي المسؤول الأعلى

.....

.....

مقدار التحسن الذي طرأ منذ آخر تقييم

جيد جدا	جيد	متوسط
---------	-----	-------

التوصيات العامة لتطوير القدرات والمهارات العلمية للقيادات الجامعية

.....

.....

التوقيع: _____ على صحة المعلومات الواردة في الاستمارة : التوقيع: _____

اسم رئيس القسم: _____ اسم عميد الكلية (المعهد) : _____

التاريخ: _____ التاريخ: _____

مصادقة رئيس الجامعة